



STUDIO ASSOCIATO  
**PO&BERGAMASCHI**  
DI PO E BERGAMASCHI  
**P&B SERVIZI SNC**  
DI PO E BERGAMASCHI

41012 CARPI (MO)  
VIA ZAPPIANO 1/G  
TEL. 059/645389-8341213  
FAX 059/8341272  
WWW.POBERGAMASCHI.IT  
INFO@POBERGAMASCHI.IT



Abilitazione all'esercizio della  
professione e iscrizione all'albo  
del CdL di Modena:  
Dott. CLAUDIA BERGAMASCHI  
n.445 del 01/01/98  
Dott. CHIARA PO  
n.429 del 24/07/95

A tutte le aziende clienti

## **CIRCOLARE N. L02 DEL 03/03/2016**

### Argomenti trattati

- 1- Dal 12/03/2016 nuova procedura di dimissioni e risoluzione consensuale
- 2- Piano Garanzia Giovani: introduzione "Super Bonus Occupazione-Trasformazione Tirocini"

### **1-JOBS ACT - DAL 12/03/2016 CAMBIA LA PROCEDURA DI DIMISSIONI E RISOLUZIONE CONSENSUALE**

Al fine di contrastare il fenomeno delle dimissioni in bianco, in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs n. 151/2015, **a partire dal prossimo 12/03/2016 i lavoratori che intendono rassegnare le dimissioni**, così come nel caso di **risoluzione consensuale del rapporto**, dovranno **presentare obbligatoriamente un modello in via telematica attraverso il portale dell'INPS ([www.inps.it](http://www.inps.it)) e del Ministero del Lavoro ([www.cliclavoro.gov.it](http://www.cliclavoro.gov.it)).**

**La mancata effettuazione della procedura "telematica", produrrà l'inefficacia delle dimissioni o della risoluzione consensuale.**

**La nuova procedura "telematica" non è applicabile al lavoro domestico, alle dimissioni e risoluzioni consensuali intervenute nelle sedi protette (sede sindacale, D.T.L. o Commissione di certificazione) o rassegnate da lavoratrice madre durante il periodo di gravidanza ovvero dalla lavoratrice/dal lavoratore durante i primi tre anni di vita del bambino che continuano a dover essere convalidate esclusivamente presso la D.T.L competente (ex art. 55, co. 4 D.Lgs. 151/01).**

Per poter comunicare le proprie dimissioni (o la risoluzione consensuale), il lavoratore deve richiedere, se ancora non in suo possesso, il codice PIN INPS all'Istituto e registrarsi al portale ClicLavoro o, in alternativa, avvalersi di un soggetto abilitato, come ad esempio CAF, patronati, sindacati ecc.

La procedura per la trasmissione del modulo per le dimissioni/ risoluzione consensuale e loro revoca, garantisce, in particolar modo:

- il riconoscimento certo del soggetto che effettua l'adempimento (verifica dell'identità);
- l'attribuzione di una data certa di trasmissione alla comunicazione (marca temporale);
- la revoca della comunicazione entro sette giorni dalla data di trasmissione;
- l'intervento di un soggetto abilitato a supporto del lavoratore per l'esecuzione delle operazioni di trasmissione e revoca.

Un aspetto importante riguarda la verifica dell'identità del soggetto che effettua l'adempimento. Questo controllo, necessario al fine di prevenire dimissioni o risoluzioni poste in essere da soggetti diversi dal lavoratore, poggia sull'applicazione del seguente vincolo: l'accesso alle funzionalità, disponibili nel portale [lavoro.gov.it](http://lavoro.gov.it), dedicate alla trasmissione del modulo per le dimissioni/risoluzione consensuale e loro revoca, è possibile solo se l'utente è in possesso del codice personale INPS (PIN INPS).



STUDIO ASSOCIATO  
**PO&BERGAMASCHI**  
DI PO E BERGAMASCHI  
**P&B SERVIZI SNC**  
DI PO E BERGAMASCHI

41012 CARPI (MO)  
VIA ZAPPIANO 1/G  
TEL. 059/645389-8341213  
FAX 059/8341272  
WWW.POBERGAMASCHI.IT  
INFO@POBERGAMASCHI.IT



Abilitazione all'esercizio della  
professione e iscrizione all'albo  
del CdL di Modena:  
Dott. CLAUDIA BERGAMASCHI  
n.445 del 01/01/98  
Dott. CHIARA PO  
n.429 del 24/07/95

## **La Procedura**

Dalle prime indicazioni ministeriali ad oggi disponibili, per comunicare in prima persona le dimissioni, il lavoratore deve preliminarmente:

- 1) richiedere il codice PIN I.N.P.S. accedendo al sito [www.inps.it](http://www.inps.it) (semprech  non l'abbia gi  ottenuto in passato);
- 2) registrarsi al Ministero del Lavoro, operando l'accesso al sito [www.cliclavoro.gov.it](http://www.cliclavoro.gov.it) (semprech  non l'abbia gi  fatto in passato.)

Solo cos  il lavoratore pu  passare alla fase di trasmissione della comunicazione (in prima persona o per il tramite di un "Soggetto abilitato") e, pertanto:

- 3) accedere al sito del Ministero [www.lavoro.gov.it](http://www.lavoro.gov.it);
- 4) aprire:
  - a → il "form on-line" per l'immissione dei dati relativi alla comunicazione di dimissioni
  - b → la pagina di ricerca e selezione di una comunicazione per l'invio di una revoca;
- 5) inviare il modulo.

Il sistema inoltrer  in automatico il modulo compilato e validato temporalmente all'indirizzo pec del datore di lavoro e alla Direzione Territoriale del Lavoro competente.

Il possesso dell'utenza ClicLavoro e del PIN I.N.P.S. non sono, quindi, necessari nel caso in cui la trasmissione del modulo venga eseguita per il tramite di un "soggetto abilitato":

- Patronato
- Organizzazione sindacale
- Ente bilaterale
- Commissioni di certificazione (di cui art. 76 del D.L.vo n. 276/2003).

**E' importante sottolineare che il dipendente non potr  farsi aiutare dal datore di lavoro, in quanto quest'ultimo non   soggetto abilitato dalla Legge a svolgere la procedura di online.**

## **2-NOVITA' NEL PROGRAMMA OPERATIVO "GARANZIA GIOVANI"- INTRODUZIONE DELLA MISURA DENOMINATA "SUPER BONUS OCCUPAZIONE- TRASFORMAZIONE TIROCINI"**

Facciamo seguito alle nostre circolari in materia per comunicarVi che, in data 26/02/2016, il Ministero del Lavoro ha pubblicato il Decreto Direttoriale n. 16 del 03/02/2016 con il quale ha deciso di istituire un incentivo denominato "Super Bonus Occupazione - trasformazione tirocini".

L'incentivo viene riconosciuto ai datori di lavoro che assumono un giovane che abbia svolto, ovvero stia svolgendo, un tirocinio curriculare e/o extracurriculare nell'ambito del Programma "Garanzia Giovani", **purch  avviato entro il 31 gennaio 2016.**

L'incentivo   riconosciuto per le assunzioni **con un contratto a tempo indeterminato, anche a scopo di somministrazione, effettuate dal 1/3/2016 fino al 31/12/2016**, nei limiti delle disponibilit  finanziarie per esso stanziato.



STUDIO ASSOCIATO  
**PO&BERGAMASCHI**  
DI PO E BERGAMASCHI  
**P&B SERVIZI SNC**  
DI PO E BERGAMASCHI

41012 CARPI (MO)  
VIA ZAPPIANO 1/G  
TEL. 059/645389-8341213  
FAX 059/8341272  
WWW.POBERGAMASCHI.IT  
INFO@POBERGAMASCHI.IT



Abilitazione all'esercizio della  
professione e iscrizione all'albo  
del CdL di Modena:  
Dott. CLAUDIA BERGAMASCHI  
n.445 del 01/01/98  
Dott. CHIARA PO  
n.429 del 24/07/95

L'incentivo è autorizzato ove sussistano le seguenti condizioni:

- il tirocinio curriculare e/o extracurriculare oggetto della trasformazione in rapporto di lavoro a tempo indeterminato sia finanziato con risorse del Programma "Garanzia Giovani";
- il giovane che ha svolto ovvero svolge il tirocinio, all'inizio del percorso, sia in possesso del requisito di NEET.

L'importo dell'incentivo è determinato dalla classe di profilazione assegnata al giovane dai Centri per l'Impiego o dagli altri servizi competenti al momento della presa in carico:

TIPOLOGIA DI CONTRATTI INCENTIVATI	BONUS ASSEGNATI IN BASE AL PROFILING DEL GIOVANE E DELLE DIFFERENZE TERRITORIALI			
	BASSA	MEDIA	ALTA	MOLTO ALTA
Contratti a tempo indeterminato	3.000	6.000	9.000	12.000

L'INPS è competente per la completa gestione dell'incentivo, da effettuarsi mediante le risorse messe a disposizione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, **pari a euro 50.000.000**, nell'ambito del territorio nazionale.

L'incentivo è fruibile in 12 quote mensili di pari importo; in caso di conclusione anticipata del rapporto di lavoro, l'incentivo è proporzionato alla durata effettiva dello stesso.

Gli incentivi di cui al presente decreto sono fruiti nel rispetto delle previsioni di cui al Regolamento (UE) n. 1407 del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis".

Gli incentivi di cui al presente decreto possono essere fruiti oltre i limiti del regime de minimis di cui al Regolamento (UE) n. 1407 del 18 dicembre 2013, alle condizioni previste, conformemente alla disciplina del Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014.

A disposizione per ulteriori chiarimenti, porgiamo cordiali saluti.

*Studio Associato Po & Bergamaschi*